

Одобрено
решением Ученого совета
протокол № 3 от 03.03.2016 г.

Утверждено
приказом ректора ГБОУ ДПО РК
КРИППО
№ 61 от 03.03.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее - «Положение») в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» (далее – ГБОУ ДПО РК КРИППО) разработано в соответствии с п. 23 ст. 2; п. 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.14 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499; Уставом и другими нормативно-правовыми локальными актами ГБОУ ДПО РК КРИППО.

1.2. Настоящее Положение регламентирует освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – ДПП ПК) по индивидуальному учебному плану.

1.3. Настоящее Положение определяет основные цели, порядок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах освоения ДПП ПК, устанавливает форму итоговой аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия кафедр (структурных подразделений), реализующих программы дополнительного профессионального образования, и самих слушателей в ходе образовательного процесса.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СЛУШАТЕЛЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ

2.1. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Индивидуальный учебный план в пределах осваиваемой ДПП ПК обеспечивает индивидуальное ее содержание с учетом особенностей конкретного слушателя.

2.2. Правом освоения ДПП ПК по индивидуальному учебному плану могут пользоваться:

- педагогические работники - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся по состоянию здоровья в длительном консервативном лечении (при предоставлении соответствующей справки ВКК);

- лица, которые в связи с уходом за тяжело больным членом семьи, не имеют возможности посещать все занятия по очной форме (при условии предоставления соответствующей справки ВКК на члена семьи);

- педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию, внесшие значительный личный вклад в развитие образования (по представлению руководителя муниципального органа управления образованием): имеющие ученую степень; научное звание; государственные награды в области образования; авторы учебников.

3. ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3.1. В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499, слушателям предоставляются следующие права:

- на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы;
- на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану организуется согласно приказу ректора на основе предоставляемых обучающимся следующих документов:

- личного заявления обучающегося;
- справки ВКК обучающегося (справки ВКК на члена семьи о болезни);
- представления (направления) руководителя органа управления образованием муниципального района (городского округа)/ руководителя муниципальной методической службы для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, внесших значительный личный вклад в развитие образования.

3.3. *Слушатель за месяц до начала реализации ДПП ПК* требуемой категории слушателей:

- прибывает в Институт по согласованию с деканатом факультета повышения квалификации с необходимыми документами;
- предоставляет заявление на имя ректора ГБОУ ДПО РК КРИППО с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах реализации ДПП ПК (Приложение 1);
- посещает консультации по вопросам организации обучения и прохождения итоговой аттестации (2 час.);
- совместно с методистом факультета повышения квалификации заполняет бланк «Индивидуальный учебный план» освоения соответствующей программы по образцу (Приложение 2), и прилагает его к заявлению;
- получает методическое пособие для организации самостоятельной работы, задание на итоговую аттестацию, вопросы зачета по модулю «Актуальные вопросы современного образования».

Слушатель в течение месяца до начала реализации ДПП ПК проходит заочный этап обучения (этап самостоятельной работы);

Слушатель в первый учебный день реализации ДПП ПК:

- прибывает в Институт, предоставляет в деканат направление и приказ руководителя образовательной организации о командировании на обучение по данной форме,
- посещает учебные занятия по расписанию группы (8 час.);
- заполняет регистрационную карточку слушателя.

Слушатель вторично прибывает в Институт в день сдачи зачета по модулю «Актуальные вопросы современного образования». Он посещает учебные занятия по расписанию группы (8 час.) и сдает зачет (тестирование).

В последний учебный день реализации ДПП ПК слушатель прибывает в Институт:

- для прохождения итоговой аттестации (6 час.);
- для заполнения анкеты итоговой диагностики;
- для получения удостоверения о повышении квалификации по ДПП

3.4. Методист факультета повышения квалификации оказывает слушателю консультативную помощь:

- по вопросам организации обучения;
- в оформлении заявления об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК;
- в заполнении бланка индивидуального учебного плана.

3.5. Индивидуальный учебный план в пределах осваиваемой ДПП ПК, предоставляемый на согласование в деканат факультета повышения квалификации, должен содержать:

- перечень названий учебных занятий, которые предстоит посетить слушателю очно, с указанием количества часов, даты их проведения;
- перечень разделов (модулей) учебного плана, которые изучаются слушателем самостоятельно на базе образовательной организации.

3.6. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК в составе группы необходимой категории слушателей.

3.7. Слушатель обязан добросовестно выполнять индивидуальный учебный план в пределах осваиваемой ДПП ПК.

3.8. В организации учебного процесса по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК принимают участие работники Института, муниципальных Центров (кабинетов) методической работы, администрации общеобразовательных организаций:

3.8.1. *Деканат факультета повышения квалификации:*

- обеспечивает организацию обучения слушателей по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК;
- готовит проект приказа «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК»;
- организует заполнение слушателем индивидуального учебного плана;
- консультирует слушателя по вопросам организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- контролирует выполнение слушателем индивидуального учебного плана;
- при условии освоения слушателем в полном объеме ДПП ПК готовит проект приказа «Об итогах обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК»;

3.8.2. *Кафедры, Центры:*

- принимают участие в подготовке методических пособий для обучения слушателей по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК для различных категорий слушателей;
- консультируют по вопросам содержания ДПП ПК.

3.8.3. *Руководитель группы:*

- организует заполнение слушателем регистрационной карточки;
- знакомит слушателя с графиком проведения консультаций;
- контролирует сдачу слушателем зачета по модулю «Актуальные вопросы современного образования» ДПП ПК;
- контролирует посещение слушателем учебных занятий в соответствии с его индивидуальным учебным планом в пределах ДПП ПК;
- контролирует участие в итоговой аттестации;
- организует заполнение слушателем анкеты итоговой диагностики.

3.8.4. *Муниципальные методические службы:*

- изучают потребность педагогических работников в повышении квалификации по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК, знакомят их с данным Положением и до 01 февраля текущего года подают в Институт заявки - списки педагогических работников, имеющих право освоить ДПП ПК по индивидуальному учебному плану;

- информируют педагогических работников о данной форме повышения квалификации в Институте;

- готовят представление (ходатайство) для зачисления на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах освоения ДПП на педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию и внесших значительный личный вклад в развитие образования.

3.8.5. *Администрации общеобразовательных организаций* на этапе самостоятельной работы слушателя по освоению ДПП ПК по индивидуальному учебному плану (32 час.):

- организуют прохождение педагогической практики, проведение открытых уроков, их анализ;

- обеспечивают условия для изучения слушателем информационных и телекоммуникационных технологий;

- выдают направление и приказ на обучение педагогического работника по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК (Приложение 3);

- по итогам раздела учебного плана «Теория и методика учебной дисциплины» оформляют отзыв о результативности самостоятельной работы обучающегося по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой ДПП ПК.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение, утвержденное Ученым советом, вносятся приказом ректора ГБОУ ДПО РК КРИППО и доводятся до сведения структурных подразделений, реализующих дополнительные профессиональные программы повышения квалификации.

4.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений. В случае внесения более 5 изменений разрабатывается новое Положение.

Согласовано:

Первый проректор _____ И.К. Денисенко

Проректор по научной работе _____ Ю.В. Дорофеев

Руководитель учебного отдела _____ Л.И. Дубова

Декан факультета
повышения квалификации _____ П.В. Балан

Юрисконсульт _____ А.Р. Абкеримова

Ректору ГБОУ ДПО РК КРИППО

Рудякову А.Н.

(должность и место работы слушателя)

ФИО (полностью, в родительном падеже)

Заявление

Прошу разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану в пределах освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации _____

(название образовательной программы)

в связи с тем, что _____.
(указать причину)

Прилагаю копии следующих документов:

- 1.
- 2.
- 3.

Дата, подпись

Приложение 2

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН № _____

обучающегося в пределах освоения дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации

(название программы)

(Фамилия, имя, отчество)

(категория слушателей программы)

(педагогическое звание, квалификационная категория)

(полное название образовательной организации)

Направлен _____
органом управления образованием муниципального района (городского округа)
(нужное подчеркнуть)

Сроки обучения: заочный этап – с _____ 20 г. по _____ 20 г.
(за месяц до начала обучения
по дополнительной профессиональной
программе повышения квалификации)

очный этап – с _____ 20 г. по _____ 20 г.
(в период освоения
дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации)

Приложение 2

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН № _____

обучающегося в пределах освоения дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации

(название программы)

(категория слушателей программы)

(Фамилия, имя, отчество)

(педагогическое звание, квалификационная категория)

(полное название образовательной организации)

Направлен _____
органом управления образованием муниципального района (городского округа)
(нужное подчеркнуть)

Сроки обучения: заочный этап – с _____ 20 г. по _____ 20 г.
(за месяц до начала обучения
по дополнительной профессиональной
программе повышения квалификации)

очный этап – с _____ 20 г. по _____ 20 г.
(в период освоения
дополнительной профессиональной
программы повышения квалификации)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГБОУ ДПО РК КРИППО
_____ А.Н. Рудяков

Индивидуальный учебный план повышения квалификации в пределах освоения
дополнительной профессиональной программы повышения
квалификации _____
(название образовательной программы)

Сроки обучения с _____ 2016 г. по _____ 2016 г.

1. Ф.И.О. обучающегося: _____
2. Место работы: _____
3. Занимаемая должность: _____
4. Образование: _____
5. Стаж: _____
6. Категория: _____
7. Обоснование (указать причину) _____

Индивидуальный учебный план

Количество часов: _____

Очная форма обучения

Дата	Тема учебных занятий	Дата	Вид занятия	К-во час.	Ф.И.О., должность преподавателя	Результаты контроля	Подпись преподавателя
1-этап	Организация обучения по индивидуальному плану		Консультация	1	Методист факультета повышения квалификации		
	Требования к результатам обучения (итоговая аттестация)		Консультация	1	Руководитель группы		
Всего				2			
3-й этап			Лекция (практ.)	2			
			Лекция (практ.)	2			
			Лекция (практ.)	2			
			Лекция (практ.)	2			
			Лекция (практ.)	2			
			Лекция (практ.)	2			
			Лекция (практ.)	2			
			Лекция (практ.) Зачет	2			
			Итоговый контроль Экзамен	6			
Итого				22			

Руководитель группы _____ подпись

**Самостоятельная работа обучающегося
(в течение месяца до начала обучения по дополнительной
профессиональной программе повышения квалификации)
на базе образовательной организации**

К-во час	Разделы учебного плана	Форма контроля	Результаты контроля	Ф.И.О., должность	Подпись
----------	------------------------	----------------	---------------------	-------------------	---------

направляет на факультет повышения квалификации ГБОУ ДПО РК
КРИППО для обучения по индивидуальному учебному плану в пределах
освоения дополнительной профессиональной программы повышения
квалификации _____

название программы

Фамилия, имя и отчество педагогического работника

место работы

основная педагогическая должность

общий педагогический стаж

квалификационная категория

год последней аттестации

когда последний раз повышал (а) квалификацию на
курсах ПК

Дата заезда слушателя (за месяц до обучения по дополнительной
профессиональной программе повышения квалификации) _____

1 учебный день _____

2 учебный день (сдача зачета) _____

3 учебный день (участие в итоговой аттестации) _____

Начальник органа управления образованием
муниципального района, городского округа _____

ПОДПИСЬ

«__» _____ 20__ г.